



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
হাইড্রোকার্বন ইউনিট
১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৬.০০০০.০০০.৫৪.০০১.১৮.৫০৯

তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪২৯

০৪ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন (জুলাই ২০২২ -সেপ্টেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে হাইড্রোকার্বন ইউনিটের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন (জুলাই ২০২২ -সেপ্টেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

৪-১০-২০২২

আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান

মহাপরিচালক

ফোন: ৮৩৯১০৭৫

ফ্যাক্স: ৮৩৯১১১৩

ইমেইল: hcu@hcu.org.bd

সিনিয়র সচিব

সিনিয়র সচিবের দপ্তর

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

হাইড্রোকার্বন ইউনিট এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম:

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|--------------------------------|------------|----------------|---|-------------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|-------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ১ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ০৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | ফোকাল পয়েন্ট | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | মহাপরিচালক | ০২ টি | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | | ০১ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | | | | | | |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব) | ০৪ টি (সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী সহ) | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ত্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | মহাপরিচালক | ০২ টি ৩০/০৬/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৩০/০৬/২৩ | | | সংযুক্তি |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান (**) | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | - | | | প্রযোজ্য নয় (**) |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান
মহাপরিচালক (শৈল্পিক সচিব)
হাইড্রোকার্বন ইউনিট
স্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|--------------|
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা) | ৩১.০৭.২০২২ (রাজস্ব বাজেট) | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৭.২০ | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | ৩১.০৭.২০ | | | | | |
| | | | | | | প্রযোজ্য নয় (উন্নয়ন বাজেট) | লক্ষ্যমাত্রা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % | ডিডিও | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫% | ৩০% | ৫৫% | ১০০% | | |
| | | | | | | অর্জন | ৮.৫৪ | | | | | |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫% | ৩০% | ৫৫% | ১০০% | | |
| | | | | | | অর্জন | ৮.৫৪ | | | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন (*) | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | প্রযোজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা (*) | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | প্রযোজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার প্রত্যয়ন পত্র (অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরকৃত) | ৩ | তারিখ | সহকারী পরিচালক (অপারেশন) | ৩০/০৬/২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | ৩০/০৬/২০২৩ | |
| ৩.২ গাড়িতে জ্বালানি তেল ব্যবহারের সঠিক পর্যবেক্ষণ | লগ বই নিয়মিত পর্যবেক্ষণ | ৫ | | সহকারী পরিচালক (অনুসন্ধান) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০ | | | | | |
| ৩.৩ জ্বালানি সংক্রান্ত সচেতনতামূলক SMS প্রেরণ | SMS প্রেরিত | ৫ | | সহকারী পরিচালক (রিজার্ভয়ার ও উৎপাদন) | ১০,০০০০০ (দশ লাখ) | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ১০,০০০০০ (দশ লাখ) | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক ০১ দিনের কর্মশালা আয়োজন | কর্মশালা আয়োজন | ৫ | | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও | ২ টি | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | ০১ | | ০১ | |

(*) হাইড্রোকার্বন ইউনিটে চলমান কোন প্রকল্প নেই।

(**) হাইড্রোকার্বন ইউনিটের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই।

২

আবুল খায়ের শেখ আমিনুর রহমান
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 হাইড্রোকার্বন ইউনিট
 জ্বালানি ও শক্তি সম্পদ বিভাগ