



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট

এবং

সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

হাইড্রোকার্বন ইউনিট সাম্প্রতিক ০৩ (তিন) বছরে মোট ৪৪ (চুয়াল্লিশ) টি কারিগরী প্রতিবেদন প্রণয়ন করেছে। কারিগরী প্রতিবেদনগুলো হচ্ছে গ্যাস মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন, গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন, Energy Scenario of Bangladesh প্রতিবেদন, Energy Economics প্রতিবেদন। জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন সংস্থা ও পেট্রোবাংলা/বিপিসি -এর আওতাধীন কোম্পানীসমূহের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্রণয়নে প্রতিবেদনসমূহ সহায়তা করবে।

□ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

(ক) গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন, ২০১৫-২০১৬ ২০১৬-২০১৭ এবং ২০১৭-২০১৮; (খ) গ্যাস এবং কয়লা মজুদ ও উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন: জানুয়ারী, ২০১৬ - ফেব্রুয়ারি, ২০১৯; (গ) Report on Energy Economics (ঘ) A Glossary of Terms Generally used in Petroleum and Mineral Resources Industry; (ঙ) Report on Energy Scenario of Bangladesh, ২০১৫-২০১৬ ২০১৬-২০১৭ এবং ২০১৭-২০১৮; (চ) Workshop/Seminar : ২৬টি

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

(ক) নব সৃজিত সংস্থা ; (খ) প্রবল জনবলের সংকট; (গ) অভিজ্ঞ ও দক্ষ কারিগরী জনবলের জন্য স্বল্প আর্থিক সুবিধা; (ঘ) স্টাডি ও গবেষণার সুবিধার স্বল্পতা (ঙ) বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ও ভিজিটের সীমাবদ্ধতা ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(ক) জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরী সহায়ক শক্তি হিসাবে সুপ্রতিষ্ঠা করা ; (খ) নিয়মিত ওয়ার্কশপ, সেমিনারের আয়োজন ; (গ) হাইড্রোকার্বন ইউনিটকে আন্তর্জাতিক মানে উন্নীত করা ; (ঘ) কর্মকর্তাদের জ্বালানি সেক্টরের বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে ব্যবহারিক অভিজ্ঞতা এবং জ্ঞান অর্জনের নিমিত্তে স্বল্প সময়ের জন্য প্রেষণের ব্যবস্থা করা ; (ঙ) জ্বালানি ও খনিজ সেক্টরে যুগোপযোগি বিভিন্ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা ; (চ) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশী/বিদেশী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা ; (ছ) স্টাডি ও গবেষণাধর্মী কর্মসম্পাদন ; (জ) নিজস্ব ভবন তৈরি করা ।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- গ্যাস উৎপাদন ও Depletion এবং কয়লা উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ;
- গ্যাস উৎপাদন, বিতরণ ও কনজাম্পশন এর বার্ষিক প্রতিবেদন শীর্ষক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ;
- Energy Scenario of Bangladesh সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রণয়ন ;
- PSC এর Joint Management committee (JMC)/Joint Review Committee (JRC) সভার পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল জাতীয় সংসদে প্রশ্নোত্তর প্রেরণ ;
- জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ;
- উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ;
- বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত উদ্ভাবনসহ অন্যান্য উদ্ভাবনের নাম ও কার্যক্রমের অগ্রগতির তথ্য প্রেরণ;
- জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ কর্তৃক চাহিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ের উপর প্রতিবেদন ও মতামত প্রস্তুতপূর্বক প্রেরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট

এবং

সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নীতি নির্ধারণে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগকে কারিগরী সহায়তা প্রদান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ সেক্টরের হালনাগাদ তথ্য-উপাত্ত পর্যবেক্ষণ, পর্যালোচনা ও বিশ্লেষণের মাধ্যমে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের চাহিদা মোতাবেক কারিগরী পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. জ্বালানি নিরাপত্তা বৃদ্ধি করা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. (ক) তৈল ও গ্যাসের মজুদ ও সম্ভাব্য উৎস নিরূপণ ও হালনাগাদকরণ; (খ) জ্বালানি সংক্রান্ত ডাটাবেস এর হালনাগাদকরণ ও সম্প্রসারণ; (গ) উৎপাদন বন্টন চুক্তি এবং যৌথ উদ্যোগ চুক্তি বিষয়ে মতামত প্রদান; (ঘ) জ্বালানির অভ্যন্তরীণ ও আঞ্চলিক বাজার পর্যবেক্ষণ ও বিশ্লেষণ; (ঙ) তৈল ও গ্যাসের অনুসন্ধান, উন্নয়ন ও উৎপাদন এর পরিকল্পনা ও পর্যালোচনা; (চ) জ্বালানি খাতের সংস্কার বিষয়ে সুপারিশকরণ এবং কার্যক্রমে অংশগ্রহণ; (ছ) বেসরকারি খাতের সহিত যোগাযোগ করাসহ আগ্রহী উদ্যোক্তাদের সহায়তা প্রদান; (জ) আন্তর্জাতিক সহযোগিতা, চুক্তি ও সমঝোতায় অংশগ্রহণ; (ঝ) গ্যাসের উৎপাদন ও ডিপ্লেশন পরিকল্পনা প্রণয়ন; (ঞ) পরিবেশ ও নিরাপত্তা সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়নে সহায়তা প্রদান; (ট) পেট্রোলিয়াম পরিশোধন, সংরক্ষণ ও বিপণন কার্যাদি পর্যালোচনা ও পরিবীক্ষণ; (ঠ) পেট্রোলিয়ামজাত পদার্থের বাৎসরিক চাহিদা নিরূপণ, সংগ্রহ, পরিকল্পনা প্রভৃতি কর্মকাণ্ডের পর্যালোচনাসহ পরিবীক্ষণ কর্মকাণ্ডে সহায়তা প্রদান; (ড) মাইনিং সংক্রান্ত প্রস্তাবের উপর মতামত প্রদানসহ পরামর্শ প্রদান; (ঢ) কয়লাসহ অন্যান্য খনিজ সম্পদ আহরণ ও উন্নয়নসহ পরিকল্পনা, ব্যবস্থাপনা, আইন-কানুন এবং নীতিমালা প্রভৃতি বিষয়ে সার্বিক সহায়তা প্রদান; (ণ) জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের কারিগরি সহায়ক শক্তি হিসেবে দায়িত্ব পালন; (ত) জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ কর্তৃক অর্পিত অন্য যে কোন দায়িত্ব পালন।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
জ্বালানি ও খনিজ সেক্টরের হালনাগদ তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ এবং বিশ্লেষণ	বিশ্লেষণধর্মীরিপোর্ট	সংখ্যা	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	পেট্রোবাংলা, জিএসবি, বিপিসি, বিএমডি	পেট্রোবাংলা/বিপিসি এবং এদের আওতাধীন কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, জ্বালানি খাতে নিয়োজিত বেসরকারি কোম্পানীসমূহ - এদের ডাটাবেস/ বিবিধ প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] জ্বালানি নিরাপত্তা বৃদ্ধি করা।	৭৫	[১.১] ক) গ্যাস উৎপাদন ও Depletion এবং কয়লা উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন	[১.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪০	১৩	১৩	১৩	১২	১১	১০	৯	১৩	১৩	
		[১.২] খ) সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[১.২.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৯	১০	
		[১.৩] গ) গবেষণা/স্টাডি কার্যক্রম	[১.৩.১] গবেষণা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২	২	২	১					৩	৪
		[১.৪] জ্বালানি বিভাগের প্রণীত আইন, বিধি ও নীতিমালা সংকলন প্রণয়ন;	[১.৪.১] আইন, বিধি ও নীতিমালা সংকলন প্রণয়ন;	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১						১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারীকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারীকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১					১০০	৯৫	৯০	৮৫	
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১					১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫					১০০	৯০	৮০	৭০	
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫					১২	১১	১০	৯	
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১					৯০	৮০	৭০	৬০	
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫					৪	৩	২		
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫					৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত		সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট, সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ হাইড্রোকার্বন ইউনিট
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

.....
তারিখ

.....
সচিব
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	শব্দসংক্ষেপ পেট্রোবাংলা	বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন
২	জিএসবি	বাংলাদেশ ভূ-তাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর
৩	বিপিসি	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম করপোরেশন
৪	সিবিএম	কোল বেড মিথেন
৫	ইউসিজি	আন্ডারগ্রাউন্ড কোল গ্যাসিফিকেশন
৬	জেএমসি	জয়েন্ট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
৭	জেআরসি	জয়েন্ট রিভিউ কমিটি
৮	পিএসসি	প্রোডাকশন শেয়ারিং কন্ট্রাস্ট
৯	বিএমডি	খনিজ উন্নয়ন ব্যুরো
১০	জিআরএস	গ্রিডেস রিডেস সিস্টেম
১১	এনবিআর	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] ক) গ্যাস উৎপাদন ও Depletion এবং কয়লা উৎপাদনের মাসিক প্রতিবেদন	[১.১.১] প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	বিশ্লেষণধর্মী প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	প্রতিবেদন পর্যালোচনা	পেট্রোবাংলা/বিপিসি এবং এদের আওতাধীন কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, জ্বালানি খাতে নিয়োজিত বেসরকারি কোম্পানীসমূহ -এদের ডাটাবেস/ বিবিধ প্রতিবেদন।
[১.২] খ) সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[১.২.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ	জ্বালানি খাতের বিভিন্ন সম সাময়িক বিষয়ের উপর সেমিনার / ওয়ার্কশপের আয়োজন করা।	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	অনুষ্ঠিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ সংখ্যা	আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপে অংশগ্রহণকারী পেট্রোবাংলা/বিপিসি এবং এদের আওতাধীন কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, জ্বালানি খাতে নিয়োজিত বেসরকারি কোম্পানীসমূহ কর্তৃক ঐ নির্দিষ্ট বিষয়ে প্রেরিত তথ্যাবলী।
[১.৩] গ) গবেষণা/স্টাডি কার্যক্রম	[১.৩.১] গবেষণা কার্যক্রম	জ্বালানি খাতের উন্নয়নে স্টাডি/গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা	হাইড্রোকার্বন ইউনিট	স্টাডি/গবেষণা পর্যালোচনা	পেট্রোবাংলা/বিপিসি এবং এদের আওতাধীন কোম্পানীসমূহ, জিএসবি, বিএমডি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, জ্বালানি খাতে নিয়োজিত বেসরকারি কোম্পানীসমূহ -এদের ডাটাবেস/ বিবিধ প্রতিবেদন।
[১.৪] জ্বালানি বিভাগের প্রণীত আইন, বিধি ও নীতিমালা সংকলন প্রণয়ন;	[১.৪.১] আইন, বিধি ও নীতিমালা সংকলন প্রণয়ন;				

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
অন্যান্য	বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	১. অনুসন্ধান কূপ ২. খনন কূপ ৩. গ্যাস উৎপাদন ৪. সিসমিক ও ভূতাত্ত্বিক জরিপ ৫. কয়লা উত্তোলন-এ সকল বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য-উপাত্ত	গ্যাস উৎপাদন, ব্যবহার এবং মজুদের বিশ্লেষণধর্মী প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে প্রয়োজন।	জ্বালানি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতি বিঘ্নিত হবে
অন্যান্য	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন	প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	১. তেল আমদানি ২. ভোক্তা পর্যায়ে তেলের ব্যবহার ৩. মজুদ ক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ-এ সকল বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য-উপাত্ত	পেট্রোলিয়াম দ্রব্যের বিপণন, ব্যবহার ও মজুদের বিশ্লেষণধর্মী প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে প্রয়োজন।	জ্বালানি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতি বিঘ্নিত হবে
ডিপার্টমেন্ট	ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	গবেষণা কার্যক্রম	পেট্রোলিয়াম পণ্য, কয়লা, কঠিন শিলা আমদানি তথ্য-উপাত্ত	গবেষণাধর্মী প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে প্রয়োজন।	জ্বালানি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতি বিঘ্নিত হবে